

На 20-ој редовној проширеној седници Органа управљања ЕТШ“ Михајло Пупин“ у Новом Саду, одржаној дана 05.12.2011. године, у складу са Изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања / “Сл.гл.РС “/,бр.52 /11, у даљем тексту : /Закон / усвојене су

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ Дел.бр.6824 од

СТАТУТА 19.12.2011.г.

ЕТШ“ МИХАЈЛО ПУПИН “

НОВИ САД

Члан 1.

У члану 8 ,код шифре делатности уместо 80 220 ,треба да стоји 8532 /Седница Ш.О.од 30.11 2010.г.

Члан 2.

У члану 189.бришу се ставови : 2,3,4 и 5.
После члана 189.додају се нови чланови 189а,189 б,189в,189г,189д,189ђ .

Члан 189а.

База података и јединствени информациони систем просвете

Установа води базу података у оквиру јединственог информационог система просвете.База података представља скуп свих евиденција, прописаних посебним законом, које установа води у електронском облику.

Евиденције које води установа представљају скуп података о установи, деци и ученицима, родитељима, старатељима и хранитељима и запосленима.

Јединствен информациони систем просвете чине обједињени подаци из евиденција свих установа који се воде као база података и који успоставља и којим управља Министарство надлежно за послове образовања / у даљем тексту : Министарство).

Подаци у евиденцијама

Члан 189 б.

Подаци о установи представљају скуп општих података којима се одређује правни статус установе, статус установе у систему образовања и васпитања, подаци о програмима које установа реализује, подаци о објекту установе, актима и органима установе и резултатима спољашњег вредновања установе.

Подаци о деци и ученицима, родитељима, старатељима и хранитељима и запосленим представљају скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, образовни, социјални и здравствени статус и потребна образовна, социјална и здравствена подршка.

За одређивање идентитета прикупљају се следећи подаци: име и презиме, јмбг, датум рођења, место рођења, држава и место становања, адреса, контакт телефон и други подаци у складу са посебним законом.

За одређивање образовног статуса деце и ученика прикупљају се подаци о уписаном подручју и смеру, о језику на коме се изводи образовно-васпитни рад, изборним предметима, страним језицима, образовању по индивидуалном образовном плану, оценама по класификационим периодима, подаци о полагањима испитима, наградама и похвалама освојеним током процеса образовања, изостанцима, владању и издатим јавним исправама.

За одређивање социјалног статуса деце и ученика прикупљају се подаци о условима становања и стању породице. За одређивање социјалног статуса родитеља, старатеља и хранитеља прикупљају се подаци о стеченој стручној спреми, занимању и облику запослења, а за запослене у установама подаци о занимању, стручној спреми, запослењу, лиценци, плати, напредовању и кретању у служби.

За одређивање здравственог статуса деце и ученика прикупљају се подаци добијени на основу процене потреба за пружањем додатне образовне и социјалне подршке коју утврђује интерресорна комисија.

Ближе услове и начин вођења, прикупљања, уноса, ажурирања, доступности података који се уносе у евиденције и јавне исправе и друга питања од значаја за вођење евиденција и издавање јавних исправа, прописује министар надлежан за послове образовања.

Лични подаци уписани у евиденцију прикупљају се, обрађују, чувају и користе за потребе образовно-васпитног рада, у складу са посебним законом.

Надлежном министарству достављају се подаци у статистичком облику, осим личних података потребних за вођење регистра о лиценцама за наставника, васпитача и стручног сарадника, директора и секретара установе.

Сврха обраде података

Члан 189 в.

Сврха обраде података је обезбеђивање индикатора ради праћења обухвата деце и ученика, ефикасног и квалитетног функционисања образовно-васпитног система, планирања образовне политике, праћење, проучавање и унапређивање образовно-васпитног нивоа деце и ученика, професионалног статуса и усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника, рада образовно-васпитних установа, ефикасно финансирање система образовања и васпитања и стварање основа за спровођење националних и међународних истраживања у области образовања и васпитања.

Заштита података

Члан 189 г.

Сви видови прикупљања, држања, обраде и коришћења података спроводе се у складу са посебним законом, уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

За потребе научноистраживачког рада и приликом израде образовно-политичких и статистичких анализа, лични подаци користе се и објављују на начин којим се обезбеђује заштита идентитета учесника образовања и васпитања.

Коришћење података

Члан 189 д.

Корисник података из јединственог информационог система просвете може бити државни или други орган и организација, као и правно и физичко лице, под условом да је законом или другим прописима овлашћено да тражи и прима податке, да су ти подаци неопходни за извршење послова из његове надлежности или служе за потребе истраживања, и да обезбеди заштиту личних података.

Подаци у бази података и јединственом информационом систему просвете морају бити безбедним мерама заштићени од неовлашћеног приступа и коришћења.

Ближе услове и начин успостављања јединственог информационог система просвете, прикупљање, уноса, ажурирања, доступности података и друга питања од значаја за тај систем, прописује Министар.

Ажурирање и чување података

Члан 189 ђ.

Подаци у евиденцијама, односно бази података ажурирају се на дан настанка промене, а најкасније у року од 30 дана од дана настанка промене.

Рокови чувања података у евиденцијама, односно бази података и података у јединственом информационом систему просвете уређују се посебним Законом.

Члан 3.

У члану 54, став 3 се мења и гласи :
после става 2, следи нови став 3 који гласи :

У орган управљања средње стручне школе скупштина јединице локалне самоуправе именује три представника социјалних партнера из подручја рада школе.

Члан 4.

У члану 57. уместо назива „Школски одбор“ треба да стоји Орган управљања, а уместо реч „школа“ треба да стоји установа.

Члан 5.

У члану 58, став 5, реч „сазиву“ замењује се речју „саставу“.

Члан 6.

У члану 144, у ставу 2, тачка 7 се брише, а тачке 8. и 9, постају тачке 7) и 8).

После става 2. додаје се став 3. који гласи :

Ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

Члан 7.

У члану 149, после тачке 2, додаје се тачка 2а која гласи :

Тежа повреда обавеза ученика је неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе.

За повреде из напред наведеног става овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 8.

У члану 149, тачка 3 се мења и гласи :

За учињену повреду забране из чл.44.и 45. Закона, васпитно- дисциплинска мера :

1. Укор директора или укор наставничког већа,

2. Искључење ученика из школе, односно школе са домом ако га има.

Закључну оцену из владања утврђује одељенско веће на предлог одељенског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивања његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката. Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Члан 9.

У члану 166, став 2. после речи : “уносе“ додају се речи: “подаци о идентитету, образовном статусу наставника, васпитача и стручних сарадника.

Став 4 овог члана се брише.

Члан 10.

У члану 174. став 3. мења се и гласи :

У поступку одлучивања о избору наставника, васпитача и стручног сарадника директор врши ужи избор кандидата које упућује на претходну проверу психофизичких способности у року од осам дана од дана истека рока за подношење пријава. Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата провере директор прибавља мишљење органа управљања.

Став 4. и 6. се бришу.

Став 7. се мења и гласи :

Директор доноси одлуку о избору кандидата у року од осам дана од дана добијања мишљења органа управљања .

Члан 11.

У члану 175. додаје се нови став 5. који гласи :

Установе могу извршити и међусобно преузимање запослених на неодређено време, на одговарајуће послове, уз претходно потписан споразум о преузимању уз сагласност запослених, ако је разлика у проценту њиховог радног ангажовања мања од 20%.

У задњем ставу 4. брише се део реченице „ и да има проверену психофизичку способност“.

Члан 12.

У члану 176.став 1.тачка 2) мења се и гласи :

2) до преузимања запосленог,односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс.

Тачка 4) мења се и гласи :

4) ради извођења верске наставе .

Члан 13.

У члану 181. на крају се додаје нови став 6.који гласи :

Ако Школа не може да обезбеди стручно лице за највише шест часова наставе седмично из одређеног предмета, може да распореди ове часове наставницима тог предмета најдуже до краја школске године и овај рад се не сматра прековременим радом .

Члан 14.

У члану 185.додаје се нови став 4 .који гласи :

Покретање дисциплинског поступка застарева у року од три месеца од дана сазнања за повреду радне обавезе и учиниоца,односно у року од шест месеци од дана када је повреда учињена,осим ако је учињена повреда забране из чл.44 до 46 Закона, када покретање дисциплинског поступка застарева у року од две године од дана када је учињена повреда забране.

Вођење дисциплинског поступка застарева у року од шест месеци од дана покретања дисциплинског поступка.

Ако повреда радне обавезе садржи обележја кривичног дела, покретање дисциплинског поступка застарева протеком шест месеци од дана сазнања за повреду радне обавезе и учиниоца,односно протеком рока у коме застарева кривично гоњење за то кривично дело, уколико је тај рок дужи од шест месеци.

Члан 15.

Измене и допуне овог Статута ЕТШ“Михајло Пупин“ Нови Сад, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на Огласној табли Установе .

Председник Органа
управљања :

Измене и допуне овог Статута су објављене
на огласној табли школе дана -----.